

H a r m o n o g r a m
organizačno-technického zabezpečenia referenda
vyhláseného na deň 04. 07. 2026
na podmienky mesta Prešov

ÚLOHA	ZODPOVEDNOSŤ	TERMÍN
1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda na podmienky mesta Prešov.	OPO	<i>po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky</i>
2. Aktualizovať stály zoznam voličov.	OKC	<i>priebežne</i>
3. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania.	OKC	<i>do 3 dní od podania námietky</i>
4. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskových volebných komisií.	PM a OPO v súčinnosti s OHP	<i>do 09.06.2026</i>
5. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania referenda.	zapisovatelia OVK v súčinnosti s OPO, OKC a OPlAKS	<i>do 09.06.2026</i>
6. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisníc okrskových volebných komisií.	OPlAKS	<i>do 10.06.2026</i>
7. Zabezpečiť registráciu zapisovateľov okrskových volebných komisií na elektronický vzdelávací portál Štatistického úradu Slovenskej republiky prostredníctvom registračného formulára.	OPO	<i>do 12. 06. 2026</i>
8. Zaslať hlasovacie preukazy poštou.	OKC	<i>do 18.06.2026</i>
9. Vykonať školenie členov okrskových volebných komisií.	OPO	<i>do 25.06. 2026</i>
10. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií v rozsahu poskytnutých nezúčtovateľných finančných prostriedkov vo výške 5 eur na každú okrskovú volebnú komisiu.	OHP v súčinnosti so zapisovateľmi OVK	<i>do 26.06.2026</i>
11. V spolupráci s Okresným úradom Prešov preveriť zabezpečenie pripojenia okrskových volebných komisií na internet.	OPlAKS	<i>do 26. 06. 2026</i>
12. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky a Okresným úradom Prešov vykonávať skúšku spracovania výsledkov hlasovania v referende.	zapisovatelia OVK v súčinnosti s OPO	<i>do 30.06.2026</i>
13. Zabezpečiť vybavenie volebných miestností vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópie zápisnice okrskovej volebnej komisie po jej odsúhlasení okresnou volebnou komisiou.	OHP v súčinnosti s OPlAKS	<i>do 03.07.2026</i>
14. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách mesta Prešov a viesť ich evidenciu.	OKC	<i>do 03.07.2026</i>

15. Vyčistiť zo zoznamu voličov tých voličov, ktorí hlasovali poštou.	OKC	03.07.2026
16. Doručiť okrskovým volebným komisiám hlasovacie lístky a obálky opatrené úradnou pečiatkou mesta Prešov.	OHP	najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
17. Odovzdať okrskovým volebným komisiám zoznamy voličov a zoznamy voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti.	OHP v súčinnosti s OPIaKS a RKC	najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
18. Prevziať do úschovy dokumenty okrskových volebných komisií z referenda.	OKC v súčinnosti s OHP	bezodkladne po ukončení činnosti okrskových volebných komisií
19. Zabezpečiť doručenie zápisníc okrskových volebných komisií Okresnému úradu Prešov.	OPO	do 3 dní po podpísaní zápisníc okrskových volebných komisií
20. Zverejniť zápisnice okrskových volebných komisií na webovom sídle mesta Prešov.	OPO	po vyhlásení výsledkov referenda štátnou komisiou

Legenda:

OKC – okrskové volebné komisie v meste Prešov

PM – primátor mesta Prešov

OHP – oddelenie hospodárskej prevádzky Odboru vnútornej správy Mestského úradu v Prešove

OPIaKS – oddelenie prevádzky informačných a komunikačných systémov Odboru informačných systémov a stratégií Mestského úradu v Prešove

OKC – oddelenie klientskeho centra Odboru vnútornej správy Mestského úradu v Prešove

OPO – organizačno-právne oddelenie Odboru vnútornej správy Mestského úradu v Prešove