Mesto Prešov

MESTO PREŠOV

vyhlasuje výberové konanie

podľa § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

na obsadenie miesta:

vedúci/vedúca stavebného úradu mesta Prešov

u zamestnávateľa:
Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 01 Prešov

1. **Kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady:**
   - ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore právo, architektúra a urbanizmus, stavebníctvo, geodézia a kartografia, strojárstvo, elektrotechnika, drevárstvo alebo
     vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v inom študijnom odbore a najmenej 5 rokov praxe vo výkone stavebného úradu (kumulatívna podmienka),
   - osobitný kvalifikačný predpoklad odborného zamestnanca podľa § 17 zákona č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prípadne bude splnenie uvedeného predpokladu vyžadované dodatočne v zmysle príslušných platných právnych predpisov.

2. **Iné požiadavky:**
   - odborná prax minimálne 5 rokov v odbore po ukončení vysokoškolského vzdelania,
   - prax minimálne 5 rokov po ukončení vysokoškolského vzdelania v oblasti manažovania organizácie/organizačného útvaru,
   - vítaná je prax v oblasti verejnej správy,
   - bezúhonnosť,
   - spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
   - znalosť legislatívy:
     - zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.,
     - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v z. n. p.,
     - zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
     - zákon č. 150/2013 Z. z. o Štátnom fonde rozvoja bývania v z. n. p.,
     - zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v z. n. p.,
   - orientácia v zákonoch:
     - č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v z. n. p.,
     - č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v z. n. p.,
     - 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v z. n. p.,
     - č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.,

- všeobecný prehľad o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a verejnej správy,
- ovládanie práce s PC (Microsoft Office) s doložením certifikátu (ak je k dispozícii),
- vynikajúce organizačné a komunikačné schopnosti, samostatnosť, zodpovednosť, rozhodnosť, schopnosť pracovať v záťažových situáciách, časová flexibilita a orientácia na ciele.

3. **Zoznam požadovaných dokladov:**
   - úradne osvedčená fotokópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní v zmysle bodu 1. Pri vzdelaní získanom v zahraničí doložiť doklad o vzdelaní uznaný v súlade so zákonom č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.,
   - úradne osvedčená fotokópia dokladu o získanom osobitnom kvalifikačnom predpoklade na zabezpečenie činnosti stavebného úradu v zmysle bodu 1. (ak uchádzač disponuje),
   - potvrdenie o odbornej praxi minimálne 5 rokov v odbore po ukončení vysokoškolského vzdelania,
   - potvrdenie o praxi minimálne 5 rokov po ukončení vysokoškolského vzdelania v oblasti manažovania organizácie/organizačného útvaru,
   - profesijný životopis v štruktúrovanej forme vrátane čestného vyhlásenia o pravdivosti údajov uvádzaných v životopise,
   - čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu.

4. **Predpokladaná základná mzda podľa platného Poriadku odmeňovania zamestnancov mesta Prešov je v rozpätí od min. 1 600,00 € do max. 3 478,50 €. Po uplynutí 3-mesačnej skúšobnej doby je možné priznať osobné mzdové zvýhodnenie do výšky max. 50 % dohodnutej základnej mzdy.** Výsledná mzda bude predmetom osobného rozhovoru a bude sa odvíjať od skúseností a odborných znalostí uchádzača.

5. **Stručná charakteristika pracovnej pozície:** postavenie vedúceho stavebného úradu, jeho povinnosti a zodpovednosť sú uvedené v článku 9 platného Organizačného poriadku Mestského úradu v Prešove. Kompetencie stavebného úradu mesta Prešov, za ktorý vedúci stavebného úradu zodpovedá, sú uvedené v prílohe č. 2 platného Organizačného poriadku Mestského úradu v Prešove, ktorý je zverejnený na webovom sídle mesta Prešov www.presov.sk.

Výberové konanie bude pozostávať z týchto častí:

1. Písomná forma (posúdenie predpokladov pre výkon pracovnej činnosti vedúceho zamestnanca).
2. Ústny pohovor.

Žiadosť o účasť na výberovom konaní spolu s požadovanými dokladmi je potrebné podať v zalepenej obálke označenej heslom **„VÝBEROVÉ KONANIE – vedúci/vedúca stavebného úradu – NEOTVÁRAŤ“,** v termíne **do 30. 11. 2026** na adresu:

Mesto Prešov
Mestský úrad v Prešove
Odbor vnútornej správy
Personálne a mzdové oddelenie
Hlavná 73
080 01 Prešov

alebo doručiť osobne v zalepenej obálke do podateľne Mestského úradu v Prešove, Hlavná 73, 080 01 Prešov.

V uvedenom termíne musí byť žiadosť a ostatné požadované doklady doručené mestu Prešov. Na oneskorene podané žiadosti o účasť na výberovom konaní sa nebude prihliadať.

Po posúdení žiadostí budú uchádzači spĺňajúci predpoklady pozvaní na výberové konanie.