



MESTO PREŠOV

vyhlasuje výberové konanie
na obsadenie miesta:

právník

Odbor služieb pre občanov
Odbor školstva, kultúry a cestovného ruchu

na dobu určitú 1 rok

1. Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa v odbore právo

2. Iné kritériá a požiadavky:

- znalosť legislatívy v oblasti verejnej správy s dôrazom na územnú samosprávu, najmä zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v z. n. p.
- znalosť legislatívy v sociálnej oblasti, najmä zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v z. n. p.
- znalosť legislatívy v oblasti sociálnoprávnej ochrany a kurately, najmä zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmenách a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v z. n. p.
- znalosť legislatívy v oblasti bytovej, a to najmä zákon č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, zákon č. 189/1992 Zb. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom a s bytovými náhradami, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 40/1964 Zb. občiansky zákonník v z. n. p.
- znalosť legislatívy v oblasti školstva, najmä zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, v z. n. p.
- ovládanie práce s PC (Microsoft Office)
- samostatnosť, spoľahlivosť, precíznosť, osobnostný rozvoj

3. Popis pracovnej pozície:

- posudzovanie a spolupráca pri tvorbe materiálov do Mestského zastupiteľstva mesta Prešov, spracovanie a posudzovanie návrhov zmlúv, právne poradenstvo zamestnancom pri výkone ich činnosti, právne stanoviská k riešenej agende
- výkon funkcie opatrovníka, vymáhanie pohľadávok pri poskytovaní sociálnych služieb a výkone činností súvisiacich so zabezpečením služieb, právna pomoc riaditeľom zariadení pre seniorov, príprava zmlúv o poskytovaní sociálnej služby
- právna pomoc riaditeľom škôl, príprava rozhodnutí o odvolacom konaní

4. Základná mzda: od 1 034,00 €

5. Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o účasť na výberovom konaní
- úradne osvedčená fotokópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní (v zmysle bodu 1. Kvalifikačné predpoklady)
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- profesijný životopis v štruktúrovanej forme, vrátane čestného prehlásenia o pravdivosti údajov uvádzaných v životopise

6. Dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní:

Uzávierka prijímania žiadostí je **25.03.2022**. V uvedenom termíne musí byť žiadosť a ostatné požadované doklady doručené Mestu Prešov. Na oneskorene doručené žiadosti o účasť na výberovom konaní sa nebude prihliadať. Žiadosť o účasť na výberovom konaní spolu s požadovanými dokladmi je potrebné podať v zalepenej obálke označenej heslom: „VÝBEROVÉ KONANIE – PRÁVNIK – NEOTVÁRAŤ“ na adresu:

Mesto Prešov

Mestský úrad v Prešove

Kancelária prednostu

Hlavná 73

080 01 Prešov,

alebo doručiť osobne v zalepenej obálke do podateľne Mestského úradu v Prešove, Hlavná 73, Prešov.

UPOZORNENIE

Toto výberové konanie nie je výberovým konaním v zmysle § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Predpokladaný termín nástupu: 11.04.2022