



MESTO PREŠOV

vyhlasuje výberové konanie
na obsadenie miesta:

odborný referent

odbor vnútornej správy
oddelenie organizačno – právne
úsek verejného obstarávania

1. Kvalifikačné predpoklady: min. vysokoškolské vzdelanie I. stupňa v študijnom odbore právo

2. Iné kritériá a požiadavky:

- znalosť legislatívy v oblasti verejného obstarávania najmä zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- znalosť legislatívy v oblasti verejnej správy s dôrazom na územnú samosprávu, a to najmä zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- ovládanie práce s PC (Microsoft Office)
- prax v oblasti verejného obstarávania výhodou

3. Popis pracovnej pozície:

- komplexné zabezpečovanie agendy verejného obstarávania v podmienkach MsÚ Prešov
- vypracovanie zmlúv a právnych podaní
- vypracovanie právnych analýz

4. Základná mzda v rozpätí: od 980,00 do 1 675,00 eur

Výsledná mzda bude predmetom osobného rozhovoru a bude sa odvíjať od skúseností a odborných znalostí uchádzača.

5. Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o účasť na výberovom konaní
- profesijný životopis v štruktúrovanej forme, vrátane čestného vyhlásenia o pravdivosti údajov uvádzaných v životopise
- fotokópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti

6. Dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní:

Žiadosť o účasť na výberovom konaní spolu s požadovanými dokladmi je potrebné podať v zalepenej obálke označenej heslom : VÝBEROVÉ KONANIE – odborný referent/verejné obstarávanie/ „NEOTVÁRAŤ“ na adresu:

Mesto Prešov
Mestský úrad v Prešove
Odbor vnútornej správy
Hlavná 73

080 01 Prešov,

alebo doručiť osobne v zalepenej obálke do podateľne Mestského úradu v Prešove, Hlavná 73, Prešov,
v termíne do 08. 01. 2024.

Uchádzači spĺňajúci kritériá budú pozvaní na pracovný pohovor.

Predpokladaný termín nástupu: 01. 02. 2024